



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”. Zadanie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Działania 19. Wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach inicjatywy LEADER w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020. Instytucją Zarządzającą jest Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi.

Załącznik nr 1
Regulaminu wyboru grantobiorców
Stowarzyszenia Łączy Nas Kanał Elbląski
Lokalna Grupa Działania

WNIOSEK O POWIERZENIE GRANTU W RAMACH PROJEKTU GRANTOWEGO

pn.
na realizację zadania pn.
w ramach Poddziałania
"Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność" objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich 2014-2020 i Lokalną Strategią Rozwoju Obszarów Wiejskich Kanału Elbląskiego na lata 2016-2023

NR NABORU:

ZNAK SPRAWY:

LICZBA ZAŁĄCZNIKÓW:

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE LOKALNEJ GRUPY DZIAŁANIA (LGD) FINANSUJĄCEJ ZADANIA GRANTOWE (WYPEŁNIA KE LGD)

1. DANE IDENTYFIKACYJNE KE LGD

1.1. Numer identyfikacyjny ARiMR:

0 6 2 7 8 6 3 7 2

1.2. Rodzaj LGD:

1.2.1. Istniejąca

1.2.2. Nowoutworzona

1.3. Nazwa LGD

STOWARZYSZENIE ŁĄCZY NAS KANAŁ ELBLĄSKI LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA

Potwierdzenie przyjęcia przez KE LGD
(pieczęć)

.....
Data, godzina przyjęcia i podpis,
oznaczenie sprawy w KE LGD

2. ADRES KE LGD (wypełnia KE LGD)

2.1. Województwo

warmińsko-mazurskie

2.2. Powiat

Elbląg

2.3. Gmina

Elbląg (gm. miejska)

2.4. Ulica

Jana Amosa Komeńskiego

2.5. Nr domu

40

2.6. Nr lokalu

-

2.7. Miejscowość

Elbląg (gm. miejska)

2.8. Kod pocztowy

82-300

2.9. Poczta

Elbląg

2.10. Nr telefonu

55 239 49 61

2.11. Nr faksu

55 239 49 61

2.12. Adres e-mail

biuro@kanal-elblaski-lgd.pl

2.13. Adres www

www.kanal-elblaski-lgd.pl

3. OBSZAR I LUDNOŚĆ OBJĘTE LOKALNĄ STRATEGIĄ ROZWOJU (LSR OW KE) - wypełnia LGD

3.1. Całkowita powierzchnia obszaru LSR OW KE 2016-2023 (w km²)

- - - - 2 4 1 4

3.2. Całkowita liczba ludności objętej LSR OW KE 2016-2023

- - - 9 4 1 7 3

4.A. DECYZJA RADY KE LGD W SPRAWIE WYBORU ZADANIA DO DOFINANSOWANIA (wypełnia KE LGD)

4.1. Uchwała Rady KE LGD (organ decyzyjny) w sprawie wyboru zadania grantowego

4.1.1. Data podjęcia uchwały

□□□ - □□□ - □□□□□

4.1.2. Numer uchwały

□□□□□□□□□□

4.2. Zadanie grantowe zostało wybrane do finansowania w ramach Projektu grantowego

TAK NIE

4.B. INFORMACJE O ZADANIU GRANTOWYM (wypełnia KE LGD)

4.3. Zadanie ma charakter innowacyjny

TAK

NIE

ND

4.4. Zadanie zapewnia zintegrowanie

potencjałów

zasobów

wiedzy

ND

4.5. Wnioskodawca korzystał z doradztwa BIURA KE LGD

TAK

NIE

4.5.1. Rodzaj doradztwa BIURA KE LGD

indywidualne w Biurze KE LGD

szkolenie/spotkanie informacyjne

e-mailowo

telefonicznie



| | | | |
|---|------------------|---|----------------------------|
| | | | |
| 11. DANE PEŁNOMOCNIKA GRANTOBIORCY (jeśli dotyczy) | | | |
| 11.1. NAZWISKO /NAZWA | | 11.2. IMIĘ / IMIONA | 11.3. STANOWISKO / FUNKCJA |
| | | | |
| 11.4. WOJEWÓDZTWO | | 11.5. POWIAT | 11.6. GMINA |
| | | | |
| 11.7. KOD POCZTOWY | 11.8. POCZTA | 11.9. MIEJSCOWOŚĆ | 11.10. ULICA |
| | | | |
| 11.11. NR DOMU | 11.12. NR LOKALU | 11.13. NR TELEFONU | 11.14. NR FAKSU |
| | | | |
| 12. DANE OSOBY UPRAWNIONEJ DO KONTAKTU | | | |
| 12.1. NAZWISKO /NAZWA | | 12.2. IMIĘ / IMIONA | 12.3. STANOWISKO / FUNKCJA |
| | | | |
| 12.4. NR TELEFONU | | 12.5. NR FAKSU | 12.6. ADRES E-MAILOWY |
| | | | |
| III. IDENTYFIKACJA ZADANIA GRANTOWEGO | | | |
| 13. TYTUŁ ZADANIA GRANTOWEGO | | | |
| | | | |
| 14. CZAS TRWANIA ZADANIA GRANTOWEGO (proszę podać przedział czasowy) | | | |
| 14.1. RAZEM ETAP I I ETAP II | od | - | do |
| | | | |
| 14.2. ETAP I | od | - | do |
| | | | |
| 14.3. ETAP II | od | - | do |
| | | | |
| 15. MIEJSCE REALIZACJI ZADANIA GRANTOWEGO (proszę podać nazwę miejscowości/gminy na terenie, której będzie realizowane zadanie wraz z podaniem nr działki i obrębu geodezyjnego) | | | |
| | | | |
| 16. CELE ZADANIA GRANTOWEGO (jakie są cele - główny i szczegółowe zadania grantowego? co zmieni się w wyniku ich realizacji?) | | | |
| 16.1. CEL GŁÓWNY | | | |
| 1. | | | |
| 16.2. CELE SZCZEGÓLWE | | | |
| 1.1. | | | |
| 1.2. | | | |
| 1.3. | | | |
| 17. ZGODNOŚĆ ZADANIA Z CELAMI I PRZEDSIĘWZIĘCIAMI LOKALNEJ STRATEGII ROZWOJU OW KE 2016-2023 | | | |
| <input type="checkbox"/> | 1. | WYSOKI ROZWÓJ LOKALNY OBSZARÓW WIEJSKICH WOKÓŁ KANAŁU ELBLĄSKIEGO | |
| <input type="checkbox"/> | 1.1 | RACJONALNIE ZAGOSPODAROWANY POTENCJAŁ OBSZARU | |
| <input type="checkbox"/> | 1.1.2 | Zagospodarowany turystycznie obszar | |
| <input type="checkbox"/> | 1.1.3 | Skuteczna promocja obszaru | |
| <input type="checkbox"/> | 1.1.6 | Zachowane, zbadane i dostępne dziedzictwo lokalne | |
| <input type="checkbox"/> | 1.2 | WYSOKI POZIOM KAPITAŁU SPOŁECZNEGO | |
| <input type="checkbox"/> | 1.2.1 | Wysoki poziom edukacji pozaszkolnej, poczucia tożsamości i zmienionej mentalności | |

- 1.2.2 **Skreślony**
- 1.2.3 Aktywne organizacje pozarządowe
- 1.3 **WYSOKA JAKOŚĆ ŻYCIA**
- 1.3.1 Wystarczająca infrastruktura społeczna (kulturalna, rekreacyjna)

18. UZASADNIENIE ZGODNOŚCI ZADANIA Z CELAMI PROJEKTU GRANTOWEGO ORAZ KRYTERIAMI WYBORU GRANTOBIORCÓW

19. GRANTOBIORCA PRZYNALEŻY DO GRUPY LUB OBSZARU DEFAWORYZOWANEGO LUB ZADANIE ODPOWIADA NA POTRZEBY OBSZARÓW LUB GRUP LUB OSÓB DEFAWORYZOWANYCH

- 19.1. PŁEĆ K M 19.4. MIEJSCOWOŚĆ DO 5.000 MIESZKAŃCÓW TAK
- 19.2. WIEK do 35 r.ż. powyżej 50 r.ż. 19.5. REPREZENTOWANA GMINA
- 19.3. OSOBA BEZROBOTNA TAK NIE Godkowo Markusy Rychliki

20. OPIS PLANOWANYCH PRZEZ GRANTOBIORCĘ DZIAŁAŃ W RAMACH ZADANIA GRANTOWEGO LSR OW KE 2016-2023

20.1. NA JAKIE PROBLEMY ODPOWIADA ZADANIE GRANTOWE? KOGO DOTYCZĄ TE PROBLEMY? DLACZEGO SĄ WAŻNE?

20.2. OPIS I ZAKRES PLANOWANYCH DZIAŁAŃ

20.3. UZASADNIENIE PRZYZYNIANIA SIĘ DO OCHRONY ŚRODOWISKA I KLIMATU

20.4. INNOWACYJNOŚĆ PODEJMOWANYCH DZIAŁAŃ (UZASADNIENIE)

20.5. PRZYZYNIENIE SIĘ DO POWSTAWANIA NOWYCH LUB UTRZYMANIA ISTNIEJĄCYCH MIEJSC PRACY

20.6. UZASADNIENIE ZINTEGROWANIA (ZASOBÓW, POTENCJAŁÓW, KWALIFIKACJI, DOŚWIADCZENIA GRANTOBIORCY)

20.7. OPIS I LICZEBNOŚĆ GRUP DOCELOWYCH, DO KTÓRYCH KIEROWANE SĄ DZIAŁANIA

20.8. UZASADNIENIE POWIĄZANIA Z TEMATEM PROJEKTU GRANTOWEGO

21. WARTOŚĆ WSKAŹNIKÓW ZADANIA GRANTOWEGO (zgodnie z Rozdziałem V pkt 2.6. Tabela 8 Wskaźniki osiągnięcia celów LSR OW KE)

21.1. WSKAŹNIKI PRODUKTU: proszę podać nazwę, liczbę i jednostkę pomiaru wskaźników produktu

21.2. WSKAŹNIKI REZULTATU: proszę podać nazwę, liczbę i jednostkę pomiaru wskaźników rezultatu

21.3. WSKAŹNIKI ODDZIAŁYWANIA: proszę podać nazwę, liczbę i jednostkę pomiaru wskaźników oddziaływania (o ile dotyczą)

22. KORZYSTANIE Z USŁUG DORADCZYCH BIURA KE LGD

22.1. GRANTOBIORCA KORZYSTAŁ Z USŁUG DORADCZYCH BIURA KE LGD TAK NIE

22.2. RODZAJ UDZIELONEGO DORADZTWA PRZEZ BIURO KE LGD

- indywidualnie w Biurze KE LGD szkolenie/spotkanie informacyjne e-mailowo telefonicznie

IV. PLAN FINANSOWY OPERACJI

23. KOSZTY REALIZACJI ZADANIA GRANTOWEGO (z dokładnością do pełnych złotych - zaokrąglenie w dół do pełnych złotych)

| 23.1. RODZAJE KOSZTÓW ZADANIA GRANTOWEGO | KOSZT KWALIFIKOWALNE I NIEKWALIFIKOWALNE RAZEM [ZŁ] | KOSZTY KWALIFIKOWALNE | | | KOSZTY NIEKWALIFIKO WALNE [ZŁ] |
|---|---|-----------------------|------------|----------------------|--------------------------------------|
| | | RAZEM [ZŁ] | GRANT [ZŁ] | WKŁAD WŁASNY [ZŁ] | |
| 23.1.1. Koszty określone w § 17 ust.1. rozporządzenia z wyłączeniem wkładu niepieniężnego oraz kosztów ogólnych | 0 | 0 | | | |
| 23.1.2 Wartość wkładu niepieniężnego, w tym: | | | | | |
| a) koszty pracy oraz usług świadczonych nieodpłatnie | | | X | | X |
| b) koszty udostępniania ziemi, sprzętu lub surowców | | | X | | X |
| 23.1.3 Koszty ogólne | | | | | |
| 23.1.4 Koszty realizacji zadania grantowego OGÓŁEM (suma kwot 23.1.1-23.1.3) | | | | | |
| 23.1.5 Procentowy udział kosztów zadania grantowego | | ##### | ##### | ##### | ##### |

24. LIMIT POMOCY UPRAWNIONEGO GRANTOBIORCY W RAMACH PROW 2014-2020 W RAMACH LSR OW KE 2016-2023 [ZŁ]

| | |
|--|---------|
| 24.1. PRZYSŁUGUJĄCY LIMIT POMOCY UPRAWNIONEMU GRANTOBIORCY W RAMACH PROW 2014-2020 [ZŁ] | 100 000 |
| 24.2. WYKORZYSTANY LIMIT POMOCY PRZEZ GRANTOBIORCĘ W RAMACH PROW 2014-2020 [ZŁ] - rozliczony | 0 |
| 24.2. WYKORZYSTANY LIMIT POMOCY PRZEZ GRANTOBIORCĘ W RAMACH PROW 2014-2020 [ZŁ] - pod umową | 0 |
| 24.3. WNIOSKOWANY LIMIT POMOCY PRZEZ GRANTOBIORCĘ W RAMACH PROW 2014-2020 [ZŁ] - wg wniosku | 0 |
| 24.4. POZOSTAŁY LIMIT POMOCY DO WYKORZYSTANIA PRZEZ GRANTOBIORCĘ W LATACH 2014-2020 [ZŁ] | 100 000 |

25. PODSTAWOWE INFORMACJE O FINANSOWANIU ZADAŃ GRANTOWYCH W RAMACH PROW 2014-2020

| | |
|---|--------|
| 25.1. KOSZTY KWALIFIKOWALNE REALIZACJI ZADANIA GRANTOWEGO [ZŁ] | 0 |
| 25.2. MAKSYMALNY POZIOM DOFINANSOWANIA ZADANIA GRANTOWEGO [%] | |
| 25.3. MAKSYMALNA WYSOKOŚĆ POMOCY NA JEDNO ZADANIE GRANTOWE [ZŁ] | 50 000 |
| 25.4. WNIOSKOWANA KWOTA POMOCY [ZŁ] | 0 |

26. ZALICZKOWANIE ZADANIA GRANTOWEGO

| | |
|---|---|
| 26.1. GRANTOBIORCA UBIEGA SIĘ O ZALICZKĘ W WYSOKOŚCI 50% KWOTY GRANTU OGÓŁEM [ZŁ] | 0 |
| 26.2. GRANTOBIORCA UBIEGA SIĘ O ZALICZKĘ W WYSOKOŚCI 50% KWOTY GRANTU I ETAPU ZADANIA [ZŁ] | |
| 26.3. GRANTOBIORCA UBIEGA SIĘ O ZALICZKĘ W WYSOKOŚCI 50% KWOTY GRANTU II ETAPU ZADANIA [ZŁ] | |

27. NAZWA BANKU, W KTÓRYM GRANTOBIORCA POSIADA RACHUNEK BANKOWY DO OBSŁUGI ZADANIA GRANTOWEGO

| |
|--|
| |
|--|

28. NR RACHUNKU BANKOWEGO DO OBSŁUGI ZADANIA GRANTOWEGO

| |
|--|
| |
|--|

V. ZESTAWIENIE RZECZOWO-FINANSOWE Z REALIZACJI ZADANIA GRANTOWEGO - KOSZTY PLANOWANE

| Lp. | Wyszczególnienie kosztów realizacji zadania grantowego | Źródła przyjętej ceny (adres strony internetowej, ofert, itp.) | Mierniki rzeczowe | | Źródła finansowania [zł] | | | | | |
|--|---|--|-------------------|-------|--------------------------|------------------------|---------------------------|-----------------------------------|--------|---------|
| | | | jednostka miary | ilość | Grant | Wkład własny finansowy | Wkład własny niefinansowy | RAZEM wartość zadania grantowego: | | |
| | | | | | | | | RAZEM 5+6+7 | I Etap | II Etap |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | |
| I. KOSZTY KWALIFIKOWALNE | | | | | | | | | | |
| A | Koszty programowe zadania grantowego | | | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | 0 | | | |
| 2 | | | | | | | 0 | | | |
| ... | | | | | | | 0 | | | |
| SUMA A | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B | Koszty obsługi zadania grantowego, w tym koszty administracyjne i promocyjne | | | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | 0 | | | |
| 2 | | | | | | | 0 | | | |
| ... | | | | | | | 0 | | | |
| SUMA B | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C | Koszty wkładu niepieniężnego | | | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | 0 | | | |
| 2 | | | | | | | 0 | | | |
| ... | | | | | | | 0 | | | |
| SUMA C | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| RAZEM koszty kwalifikowalne (A+B+C) | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| II. KOSZTY NIEKWALIFIKOWALNE | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | | 0 | | 0 | | | |
| 2 | | | | | 0 | | 0 | | | |
| ... | | | | | 0 | | 0 | | | |
| SUMA KOSZTÓW NIEKWALIFIKOWALNYCH | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| III. KOSZTY CAŁKOWITE ZADANIA GRANTOWEGO (I+II) | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

.....
miejsowość i data

.....
podpis Grantobiorcy / osób reprezentujących Grantobiorcę / pełnomocnika

| VI. HARMONOGRAM REALIZACJI ZADANIA GRANTOWEGO | | | |
|---|--|-----------------|---|
| Nr | Nazwa działania zadania grantowego (zgodna z zestawieniem rzeczowo-finansowym) | ETAP realizacji | Termin realizacji zadania grantowego (rrrr-mm-dd) |
| I.A.1. | | | |
| I.A.2. | | | |
| | | | |

VII. OPIS DZIAŁAŃ WYMIENIONYCH W ZESTAWIENIU RZECZOWO-FINANSOWYM ZADANIA GRANTOWEGO

| Nr | Nazwa zadania dostawy / usługi / robót budowlanych | Jednostka miary | Ilość | Cena jednostkowa [zł] | Kwota ogółem [zł] | Kwota kosztów kwalifikowalnych operacji w części dot. inwestycji [zł] | OPIS/uzasadnienie/uwagi (parametry charakteryzujące przedmiot, źródło przyjętej ceny np. adres strony internetowej, oferta itp.) |
|--------------|--|-----------------|-------|-----------------------|-------------------|---|--|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| I.A.1. | | | | | | | |
| I.A.2. | | | | | | | |
| RAZEM | | | | | 0 | 0 | |

VIII. PLANOWANE WSKAŹNIKI ZADANIA

| | | | |
|-----|---|--------|-------------------|
| Lp. | 1. Nazwa wskaźnika produktu (zgodna z Rozdziałem V pkt 2.6. Tabela 8. Wskaźniki osiągnięcia celów LSR OW KE) | Liczba | Jednostka pomiaru |
| | | | |
| Lp. | 2. Nazwa wskaźnika rezultatu (zgodna z Rozdziałem V pkt 2.6. Tabela 8. Wskaźniki osiągnięcia celów LSR OW KE) | Liczba | Jednostka pomiaru |
| | | | |
| Lp. | 3. Nazwa wskaźnika oddziaływania (o ile dotyczy) (zgodna z Rozdziałem V pkt 2.6. Tabela 8. Wskaźniki osiągnięcia celów LSR OW KE) | Liczba | Jednostka pomiaru |
| | | | |

.....
miejsowość i data

.....
podpis Grantobiorcy / osób reprezentujących Grantobiorcę / pełnomocnika

| IX. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH | | | | |
|--|---|----------------------|--------------------------|--------------------------|
| Wniosek w postaci dokumentu zapisanego na elektronicznym nośniku | | | | TAK |
| Lp. | Nazwa załącznika | Liczba | TAK | ND |
| A. Załączniki dotyczące wniosku o powierzenie grantu | | | | |
| 1. | Dokument tożsamości - części dotyczące danych osobowych - kopia ¹ | <input type="text"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. | Statut Wnioskodawcy (załącznik obowiązkowy) - oryginał albo kopia ¹ | <input type="text"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3. | Aktualny albo pełny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, wystawiony lub wydrukowany nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem wniosku o powierzenie grantu - oryginał lub kopia ¹ | <input type="text"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4. | Dokument określający lub potwierdzający zdolność prawną grantobiorcy (jednostki organizacyjnej nie posiadającej osobowości prawnej) oraz posiadanie przez grantobiorcę siedziby na obszarze objętym LSR KE OW - kopia ¹ | <input type="text"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5. | Zaświadczenie o posiadaniu osobowości prawnej przez kościelną jednostkę organizacyjną i o pełnieniu funkcji organu osoby prawnej wystawione przez Wojewodę lub MAiC nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem wniosku o powierzenie grantu - oryginał lub kopia ¹ | <input type="text"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6. | Dokument potwierdzający prawo do reprezentowania jednostki samorządu terytorialnego - kopia ¹ | <input type="text"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 7. | Uchwała powołania skarbnika - kopia | <input type="text"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 8. | Zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym nadanym zgodnie z ustawą z dnia 18 grudnia 2003 r. o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji o przyznaniu płatności t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 1853) wystawione przez Powiatowe Biuro ARiMR - kopia ¹ | <input type="text"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 9. | Pełnomocnictwo jeżeli zostało udzielone - oryginał lub kopia ¹ | <input type="text"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 10. | Dokument potwierdzający numer rachunku bankowego grantobiorcy lub jego pełnomocnika, prowadzonego przez bank, w przypadku gdy grantobiorca ubiega się o zaliczkę kosztów kwalifikowanych zadania grantowego - oryginał lub kopia ¹ | <input type="text"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 11. | Numer elektronicznej księgi wieczystej dostępnej w przeglądarce ksiąg wieczystych na stronie Ministerstwa Sprawiedliwości, potwierdzającej tytuł prawny do nieruchomości, na której będzie realizowane zadanie grantowe, albo | <input type="text"/> | | |
| | Dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości, na której realizowane będzie zadanie grantowe oraz oświadczenie właściwego podmiotu, że wyraża zgodę na realizację zadania trwale związanego z grantem | <input type="text"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| B. Inne załączniki | | | | |
| 12. | Załączniki dotyczące robót budowlanych | <input type="text"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 13. | Dokumenty potwierdzające posiadanie zasobów, doświadczenia, kwalifikacji, wykonywania działalności odpowiedniej do przedmiotu zadania | <input type="text"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RAZEM: | | 0 | | |

1) Kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Biuro KE LGD lub jednostkę samorządu terytorialnego lub podmiot, który wydał dokument lub notariusza.

.....
miejsce i data

.....
podpis Grantobiorcy / osób reprezentujących Grantobiorcę / pełnomocnika

X. OŚWIADCZENIA I ZOBOWIĄZANIA GRANTOBIORCY

Wnioskuje o powierzenie grantu w wysokości

słownie:

Wnioskuje o wypłatę zaliczki w wysokości

I etapu

II etapu

RAZEM

słownie RAZEM:

OŚWIADCZAM, ŻE:

Znane mi są zasady przyznawania i wypłaty pomocy określone w przepisach ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 562 z późn. zm.), zasady związane z zaliczkowaniem zadania grantowego oraz zapoznałem się z informacjami zawartymi w Regulaminie wyboru grantobiorców Stowarzyszenia Łączy Nas Kanał Elbląski Lokalna Grupa Działania

Nie prowadzę działalności gospodarczej w rozumieniu o ustawy o swobodzie działalności gospodarczej z dnia 2 lipca 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2168 z późn. zm.)

Nie finansuję kosztów kwalifikowalnych zadania grantowego z innych środków publicznych, z wyjątkiem przypadku o którym mowa w § 4 ust. 3 pkt 1 rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania "Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 772 z późn. zm.)

Podmiot, który reprezentuję nie podlega wykluczeniu zgodnie z art. 35 ust. 5 oraz ust. 6 Rozporządzenia Delegowanego Komisji (UE) nr 640/2014 z dnia 11 marca 2014 r.

Nie podlegam zakazowi dostępu do środków publicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.), na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu

Nie domaga się odzyskania w żaden sposób poniesionego kosztu podatku VAT, którego wysokość została zawarta w budżecie kosztów kwalifikowalnych

Wyrażam zgodę na przechowywane i przetwarzane danych osobowych przez Stowarzyszenie Łączy Nas Kanał Elbląski Lokalna Grupa Działania, Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa oraz Samorząd Województwa Warmińsko- Mazurskiego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 922 z późn. zm.) w celu przyznania pomocy finansowej i płatności w ramach poddziałania "Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność" dla zadania grantowego, objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich 2014-2020 i Lokalnej Strategii Rozwoju Obszarów Wiejskich Kanału Elbląskiego 2016-2023

Przysługuje mi, jako osobie fizycznej prawo wglądu do moich danych osobowych oraz do ich poprawiania

Informacje zawarte we wniosku o powierzenie grantu oraz jego załącznikach są prawdziwe i zgodne ze stanem prawnym i faktycznym, znane mi są skutki składania fałszywych oświadczeń wynikające z art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2204 z późn. zm.)

Przyjmuję do wiadomości, że informacja o przyznaniu Grantobiorcy pomocy współfinansowanej ze środków finansowych Unii Europejskiej, w tym przyznana kwota zadania grantowego z tytułu udzielonej pomocy w ramach poddziałania "Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność" dla zadania grantowego, objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 i Lokalną Strategią Rozwoju Obszarów Wiejskich Kanału Elbląskiego na lata 2016-2023 będzie publikowana na stronie internetowej www.kanal-elblaski-igd.pl

ZOBOWIĄZUJĘ SIĘ DO:

Umożliwienia upoważnionym podmiotom przeprowadzania kontroli wszelkich elementów związanych z planowanym zadaniem grantowym

Prowadzenia oddzielnego systemu rachunkowości/korzystam* z odpowiedniego kodu rachunkowego, o których mowa w art. 66 ust. 1 lit. c pkt i rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1305/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1698/2005 (Dz. Urz. U EL 347 z 20.12.2013, str. 487, z późn. zm.)

Stosowania Księgi wizualizacji znaku Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020

* niepotrzebne skreślić

miejsowość, data

podpis Grantobiorcy / osób reprezentujących Grantobiorcę / pełnomocnika