

**UCHWAŁA NR XXI/1/9/2018**  
**WALNEGO ZEBRANIA CZŁONKÓW**  
**Stowarzyszenia Łączy Nas Kanał Elbląski Lokalna Grupa Działania**  
**z 21 lutego 2018 roku**

**w sprawie wprowadzenia zmian i przyjęcia jednolitego tekstu *Procedur ustalania lub zmiany kryteriów wyboru grantobiorców i przyjęcia kryteriów wyboru grantobiorców oraz upoważnienia Zarządu do dokonywania zmian i uzupełnień***

Na podstawie § 17 ust. 3 pkt 11 Statutu Stowarzyszenia Łączy Nas Kanał Elbląski Lokalna Grupa Działania przyjmuje się *Procedurę ustalania lub zmiany kryteriów wyboru grantobiorców i przyjęcia kryteriów wyboru grantobiorców*, jak następuje:

§ 1. W treści tekstu jednolitego uchwały nr XVIII/2/11/2015 Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia Łączy Nas Kanał Elbląski Lokalna Grupa Działania z 21 grudnia 2015 r. w sprawie przyjęcia procedury ustalania lub zmiany kryteriów wyboru **grantobiorców** i przyjęcia kryteriów wyboru **grantobiorców** z uwzględnieniem zmian wprowadzonych uchwałą nr XX/1/5/2017 z 9 marca 2017 roku (sprostowana 28 marca 2017 roku), stanowiącego załączniki nr 1-5 do niniejszej uchwały, wprowadza się następujące zmiany:

1. W załączniku nr 1 wprowadza się nazwę:

**„ZALĄCZNIK NR 1 – Procedura ustalania lub zmiany kryteriów wyboru grantobiorców i przyjęcia kryteriów wyboru grantobiorców.”**

2. W załączniku nr 1 dotychczasowe wprowadzenie do Procedury ustalania lub zmiany kryteriów *wyboru grantobiorców i przyjęcia kryteriów wyboru grantobiorców* otrzymuje brzmienie:

„Na podstawie § 17 ust. 3 pkt 11 Statutu Stowarzyszenia Łączy Nas Kanał Elbląski Lokalna Grupa Działania przyjmuje się *Procedurę ustalania lub zmiany kryteriów wyboru grantobiorców, jak następuje:*”.

3. W załączniku Nr 1 w § 1 wprowadza się ust. 3 i 5 w brzmieniu i porządkuje numerację ustępów:

**„3. JSFP – jednostka sektora finansów publicznych.**

**5. NGO – organizacja pozarządowa.”**

4. W załączniku nr 1 § 6 ust. 1 i 4 oraz § 8 otrzymują brzmienie:

**„§ 6 ust. 1. Warsztaty strategiczne/refleksyjne.**

**4) Konsultacje osobiste w biurze KE LGD.**

**§ 8. Wyniki prowadzonych konsultacji społecznych stanowią załącznik nr 3-5 do niniejszej uchwały.”**

5. W załączniku nr 2 wprowadza się nazwę:

**„ZALĄCZNIK NR 2 – Kryteria wyboru grantobiorców.”**

6. W załączniku nr 2 pkt 1.1a, 2b, 3a, 3b, 3d, 4b, 4c, 4d, 4e, 6c, 6d, 6e, 6g, 6i otrzymują brzmienie:

1a	Zastosowanie rozwiązań sprzyjających środowiska i klimatu	0 lub 1 lub 2	0 pkt. - jeżeli wnioskodawca nie wykaże rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska i klimatu; 1 pkt. - jeżeli wnioskodawca wykaże rozwiązania sprzyjające ochronie środowiska lub klimatu i kwota przeznaczona na te rozwiązania przekracza co najmniej 10% wartości operacji; 2 pkt. - jeżeli wnioskodawca wykaże rozwiązania sprzyjające ochronie środowiska i klimatu i kwota przeznaczona na te rozwiązania przekracza co najmniej 20% wartości operacji	Rozdział III pkt 7
2b	Wnioskodawca udokumentuje posiadanie: 1) lokalnych zasobów, 2) doświadczenia, 3) kwalifikacji, 4) wykonywanie działalności odpowiedniej do przedmiotu zadania, które zamierza realizować	od 0 do 4	0 pkt. - jeżeli wnioskodawca nie posiada 1) lokalnych zasobów, 2) doświadczenia, 3) kwalifikacji, 4) nie wykonuje działalności odpowiedniej do przedmiotu zadania, które zamierza realizować; 1 pkt. - jeżeli wnioskodawca posiada jeden z elementów: 1) lokalne zasoby, 2) doświadczenie, 3) kwalifikacje, 4) wykonuje działalność odpowiednią do przedmiotu zadania, które zamierza realizować; 2 pkt. - jeżeli wnioskodawca posiada dwa z elementów: 1) lokalne zasoby, 2) doświadczenie, 3) kwalifikacje, 4) wykonuje działalność odpowiednią do przedmiotu zadania, które zamierza realizować; 3 pkt. - jeżeli wnioskodawca posiada trzy z elementów: 1) lokalne zasoby, 2) doświadczenie, 3) kwalifikacje, 4) wykonuje działalność odpowiednią do przedmiotu zadania, które zamierza realizować; 4 pkt. - jeżeli wnioskodawca posiada cztery z elementów: 1) lokalne zasoby, 2) doświadczenie, 3) kwalifikacje, 4) wykonuje działalność odpowiednią do przedmiotu zadania, które zamierza realizować;	Rozdział III Pkt 3, 4, 7, 8, 9, 10, 11 i 13, Rozdział X
3a	Przygotowanie do realizacji	0 lub 5	0 pkt. - jeżeli wniosek nie zawiera wszystkich wymaganych załączników lub nie ma wypełnionych wszystkich wymaganych pól; 5 pkt. - jeżeli wniosek zawiera wszystkie wymagane załączniki i ma wypełnione wszystkie wymagane pola;	Rozdział VII
3b	Realne, konieczne i zasadne wydatki	0 lub 1	0 pkt. - jeżeli wydatki we wniosku nie są realne lub nie są konieczne, lub nie są zasadne; 1 pkt. - jeżeli wydatki we wniosku są realne, konieczne i zasadne;	Rozdział VII
3d	Wniosek o powierzenie grantu jest spójny z załącznikami	0 lub 1	0 pkt. - jeżeli wniosek o powierzenie grantu nie jest spójny z załącznikami; 1 pkt. - jeżeli wniosek o powierzenie grantu jest spójny z załącznikami;	Rozdział VII
4b	Działania i zadania zasadne i celowe: odpowiadające na potrzeby odbiorców (grup docelowych)	0 lub 1	0 pkt. - jeżeli działania i zadania zawarte we wniosku nie odpowiadają na potrzeby grup docelowych lub grupy docelowe nie zostały wymienione; 1 pkt. - jeżeli działania i zadania zawarte we wniosku odpowiadają na potrzeby grup docelowych, które zostały wymienione we wniosku	Rozdział III pkt 1
4c	Zobowiązanie do realizacji: mierzalnych, realnych celów, jasno określonych wskaźnikami produktu i rezultatu, zapisanych w LSR OW KE 2016-2023 (Rozdział V pkt 2.6. Tabela 8. Wskaźniki osiągnięcia celów LSR OW KE) z podaniem ich nazwy,	od 0 do 4	0 pkt. - jeżeli we wniosku nie zobowiązano się do realizacji wskaźnika produktu lub rezultatu zgodnego z LSR OW KE 2016-2023 (Rozdział V pkt 2.6. Tabela 8. Wskaźniki osiągnięcia celów LSR OW KE) z podaniem ich nazwy, liczby, jednostki pomiaru, źródła danych i sposobu pomiaru; 2 pkt. - jeżeli we wniosku zobowiązano się do realizacji tylko wskaźnika produktu lub rezultatu zgodnego z LSR OW KE 2016-2023 (Rozdział V pkt 2.6. Tabela 8. Wskaźniki osiągnięcia celów LSR OW KE) z podaniem ich nazwy, liczby, jednostki pomiaru, źródła danych i sposobu pomiaru;	Rozdział V pkt 2

	liczby, jednostki pomiaru, źródła danych i sposobu pomiaru		4 pkt. - jeżeli we wniosku <b>zobowiązano się do realizacji wskaźnika produktu i rezultatu zgodnych z LSR OW KE 2016-2023 (Rozdział V pkt 2.6. Tabela 8. Wskaźniki osiągnięcia celów LSR OW KE)</b> z podaniem ich nazwy, liczby, jednostki pomiaru, źródła danych i sposobu pomiaru	
4d	Wskazanie dodatkowych efektów jakościowych i ilościowych spójnych z celami, opisanych wskaźnikami oddziaływania z podaniem nazwy, liczby, jednostki pomiaru, źródła danych i sposobu pomiaru <b>zawartego w LSR (Rozdział V pkt 2.6. Tabela 8 Wskaźniki osiągnięcia celów LSR OW KE)</b>	0 lub 1	0 pkt. - jeżeli we wniosku, <b>w tym w oświadczeniu</b> nie podano wskaźnika oddziaływania lub nie podano jego nazwy, liczby jednostki pomiaru, źródła danych i sposobu pomiaru <b>zawartego w LSR (Rozdział V pkt 2.6. Tabela 8 Wskaźniki osiągnięcia celów LSR OW KE)</b> ; 1 pkt - jeżeli we wniosku, <b>w tym w oświadczeniu</b> podano wskaźnik oddziaływania oraz podano jego nazwę, liczbę jednostki pomiaru, źródła danych i sposobu pomiaru <b>zawartego w LSR (Rozdział V pkt 2.6. Tabela 8 Wskaźniki osiągnięcia celów LSR OW KE)</b> ;	Rozdział V pkt 2.6
4e	Wnioskodawca ma siedzibę/oddział/miejsce zamieszkania na obszarze wiejskim objętym LSR lub prowadzi działalność na obszarze Kanał Elbląski LGD - powyżej 12 miesięcy	0 lub 1	0 pkt. - jeżeli wnioskodawca nie wykaże, że ma siedzibę/oddział/miejsce zamieszkania na obszarze wiejskim objętym LSR lub prowadzi działalność na obszarze Kanał Elbląski LGD - powyżej 12 miesięcy; 1 pkt - jeżeli wnioskodawca wykaże, że ma siedzibę/oddział/miejsce zamieszkania na obszarze wiejskim objętym LSR lub prowadzi działalność na obszarze Kanał Elbląski LGD - powyżej 12 miesięcy;	Rozdział III pkt 9-11
6c	Inwestycyjne o wartości <b>dotacji nie przekraczającej 30 000 PLN</b>	0 lub 2	0 pkt. - jeżeli zadanie ma charakter inwestycyjny a wnioskowana kwota przekracza <b>30 000 PLN</b> ; 2 pkt. - jeżeli <b>zadanie</b> ma charakter inwestycyjny a wnioskowana kwota nie przekracza <b>30 000 PLN</b> ;	Rozdział I Pkt 4.2.
6d	Promocja - publikacje o wartości <b>dotacji nie przekraczającej 30 000 PLN</b> , pozostałe działania promocyjne o wartości <b>dotacji nie przekraczającej 20 000 PLN</b>	0 lub 2	0 pkt. - jeżeli zadanie polega na stworzeniu publikacji, a wnioskowana kwota przekracza <b>30 000 PLN</b> lub zadanie dotyczy pozostałych działań promocyjnych, a wnioskowana kwota przekracza <b>20 000 PLN</b> ; 2 pkt. - jeżeli zadanie polega na stworzeniu publikacji, a wnioskowana kwota nie przekracza <b>30 000 PLN</b> lub <b>zadanie</b> dotyczy pozostałych działań promocyjnych, a wnioskowana kwota nie przekracza <b>20 000 PLN</b> ;	Rozdział I Pkt 4.2.
6e	Szkoleniowe o wartości <b>dotacji nie przekraczającej 10 000 PLN</b>	0 lub 2	0 pkt. - jeżeli zadanie ma charakter szkoleniowy a wnioskowana kwota przekracza <b>10 000 PLN</b> ; 2 pkt. - jeżeli zadanie ma charakter szkoleniowy a wnioskowana kwota nie przekracza <b>10 000 PLN</b> ;	Rozdział I Pkt 4.2.
6g	Budżet przewiduje co najmniej <b>5% wkład własny</b> - poza JSFP	0 lub 5	0 pkt. - jeżeli wnioskodawca nie wykaże <b>co najmniej 5% wkładu własnego wartości zadania</b> ; 5 pkt. - jeżeli wnioskodawca wykaże <b>co najmniej 5% wkład własny wartości zadania</b> ; Wkład własny w <b>zadaniach</b> realizowanych przez JSFP jest niezmienny - JSFP nie może uzyskać pkt. w tym kryterium;	Rozdział I Pkt 4.2.
6i	Zadanie dotyczy <b>rozwoju ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej lub kulturalnej</b>	0 lub 5	0 pkt. - jeżeli zadanie nie dotyczy <b>rozwoju ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej lub kulturalnej</b> ; 5 pkt. - jeżeli zadanie dotyczy <b>rozwoju ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej lub kulturalnej</b> ;	Rozdział III Pkt 9, 10, 11

5) W załączniku nr 2 pkt. II. Definicje kryteriów wyboru **grantobiorców** w kryterium 2b pkt 2 ppkt 5) i 6), kryterium 5a wprowadza się następujące zmiany:

- „5) gminy Godkowo, Markusy, Rychliki, **gdzie realizowane są zadania**;  
6) miejscowości do 5 tys. mieszkańców, **gdzie realizowane są zadania**.”.

#### „Kryterium 5a: zrównoważony rozwój obszaru LSR

1. Limity premiovanych kwot według poszczególnych zakresów wynoszą dla każdej z gmin:

- 1) Szkoleniowe o wartości **dotacji nie przekraczającej 10 000 PLN** dotacji,
- 2) Inwestycyjne o wartości **dotacji nie przekraczającej do 60 000 PLN** dotacji,
- 3) Promocyjne – publikacje do wartości **dotacji nie przekraczającej 30 000 PLN** dotacji, pozostałe działania promocyjne **nie przekraczającej 20 000 PLN**.

6) W załączniku nr 2 po pkt II. wprowadza się pkt III. o treści:

#### „III. Definicje pojęć użytych w kryteriach wyboru grantobiorców:

##### Definicja wniosku

Każdorazowo, gdy w kryteriach wyboru **grantobiorców** użyte jest słowo «wniosek», to łącznie oznacza wniosek o powierzenie grantu oraz wszystkie załączniki”.

7) W załączniku nr 3 wprowadza się nazwę:

„ZALĄCZNIK NR 3 – Wyniki przeprowadzonych konsultacji kryteriów wyboru **grantobiorców**.”.

8) W załączniku nr 4 wprowadza się nazwę:

„ZALĄCZNIK NR 4 – Wyniki przeprowadzonych konsultacji **pierwszych** zmian kryteriów wyboru **grantobiorców**.”.

§ 2. Po załączniku nr 4 wprowadza się załącznik nr 5 do niniejszej uchwały o tytule:

„ZALĄCZNIK NR 5 – Wyniki przeprowadzonych konsultacji **drugich** zmian kryteriów wyboru **grantobiorców**.”.

§ 3. Przyjmuje się jednolity tekst Procedury ustalania lub zmiany kryteriów wyboru **grantobiorców** - załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 4. Przyjmuje się jednolity tekst kryteriów wyboru **grantobiorców** - załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 5. W całym dokumencie wprowadza się jednolite nazwy: „kryteria wyboru **grantobiorców**”, „biuro KE LGD”, „Regulamin grantobiorców”, „stron internetowych”, jednostki pieniężne wyrażone w PLN oraz „0 pkt., 2 pkt., 3 pkt., 5 pkt., 6 pkt.”.

§ 6. Upoważnia się Zarząd Stowarzyszenia do dokonywania zmian i uzupełnień w kryteriach wyboru **grantobiorców**, wynikających z procesu oceny i realizacji LSR, uchwał Zarządu i Walnego Zebrania Członków oraz zmian przepisów prawa.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z chwilą podjęcia.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Prezesowi Zarządu Stowarzyszenia.

Przewodniczący XXI-1-2018 posiedzenia WZC: (-) Tomasz Koprowiak (-) .....

Sekretarz XXI-1-2018 posiedzenia WZC: (-) Andrzej Brach (-) .....

## **ZALĄCZNIK NR 1 - Procedura ustalania lub zmiany kryteriów wyboru grantobiorców i przyjęcia Kryteriów wyboru grantobiorców**

Na podstawie § 17 ust. 3 pkt 11 Statutu Stowarzyszenia Łączy Nas Kanał Elbląski Lokalna Grupa Działania przyjmuje się *Procedurę ustalania lub zmiany kryteriów wyboru grantobiorców, jak następuje:*

§ 1. Użyte sformułowania i skróty w niniejszej uchwale oznaczają:

1. **Grant** – środki finansowe PROW na lata 2014-2020, które Stowarzyszenie powierza grantobiorcy na wykonanie zadań wynikających z Projektu grantowego realizowanego w ramach poddziałania 19.2. „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.
2. **Grantobiorca** – podmiot, który podpisał umowę o powierzenie grantu na realizację zadań w ramach Projektu Grantowego.
3. **JSFP** – jednostka sektora finansów publicznych.
4. **LSR OW KE 2016-2023** – Lokalna Strategia Rozwoju Obszarów Wiejskich Kanału Elbląskiego na lata 2016-2023.
5. **NGO** – organizacja pozarządowa.
6. **Posiedzenie** – Posiedzenie Rady.
7. **Rada** – Rada Stowarzyszenia Łączy Nas Kanał Elbląski Lokalna Grupa Działania.
8. **Stowarzyszenie** – Stowarzyszenie Łączy Nas Kanał Elbląski Lokalna Grupa Działania.
9. **WZC** – Walne Zebranie Członków.
10. **Zarząd** – Zarząd Stowarzyszenia.

§ 2.1. Kryteria wyboru grantobiorców lub ich zmiany przyjmowane są na wniosek Zarządu.

2. Do wniosku, o którym mowa w § 2. ust. 1, Zarząd załącza – wraz z uzasadnieniem - propozycje kryteriów, które:

- 1) posiadają metodologię wyliczania;
- 2) są mierzalne albo zawierają szczegółowy opis wyjaśniający sposób oceny, wskazujący wymagania konieczne do spełnienia danego kryterium i niebudzące wątpliwości interpretacyjnych;
- 3) posiadają dodatkowe opisy, definicje, a sposób przyznawania wag nie budzi wątpliwości;
- 4) były skonsultowane z członkami stowarzyszenia i społecznością lokalną.

§ 3. Zmiany w przyjętych przez WZC Kryteriach wyboru grantobiorców mogą być wprowadzane przez Zarząd Stowarzyszenia doraźnie w zakresie:

2. Udzielonego przez WZC upoważnienia do dokonania zmian w Kryteriach wyboru grantobiorców.
3. Określonym w wezwaniu przez Urząd Marszałkowski wynikającym z oceny LSR OW KE.
4. Oczywistych braków i omyłek oraz błędów pisarskich.

§ 4.1. Kryteria wyboru grantobiorców lub ich zmiany zaproponowane we wniosku, o którym mowa w § 2 ust. 1, przed posiedzeniem, na którym są przyjmowane, poddawane są konsultacjom z:

- 1) członkami Stowarzyszenia, zwłaszcza zaś z członkami Rady;
- 2) społecznością lokalną.

2. Konsultacje, o których mowa w § 4 ust. 1., ogłaszane są na stronach internetowych prowadzonych przez Stowarzyszenie co najmniej na **7 dni** przed posiedzeniem WZC, na którym podejmowana jest uchwała w sprawie przyjęcia procedur ustalania lub zmiany kryteriów wyboru grantobiorców.

3. Przed podjęciem uchwały w sprawie przyjęcia kryteriów wyboru grantobiorców przez WZC przedstawiane są wyniki przeprowadzonych konsultacji zawierające w szczególności:

- 1) sposób i termin ogłoszenia konsultacji;
- 2) zestawienie uwag do proponowanych kryteriów.

§ 5.1. Podmiotom uczestniczącym w konsultacjach, o których mowa powyżej, wysyłana jest informacja o przyjętych kryteriach wyboru grantobiorców.

2. Informacja o przyjętych kryteriach wyboru grantobiorców publikowana jest na stronie internetowej Stowarzyszenia.

§ 6. Sposób prowadzonych konsultacji kryteriów wyboru grantobiorców:

- 1) warsztaty strategiczne/refleksyjne;
- 2) ankieta monitorująca;
- 3) konsultacje e-mailowe;
- 4) Konsultacje osobiste w biurze KE LGD.

§ 7. Przyjmuje się kryteria wyboru grantobiorców Stowarzyszenia Łączy Nas Kanał Elbląski Lokalna Grupa Działania, które stanowią załącznik nr 2 do niniejszej uchwały

§ 8. Wyniki przeprowadzonych konsultacji stanowią załączniki o nr. nr 3-5 do niniejszej uchwały.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie z chwilą podjęcia.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Prezesowi Zarządu Stowarzyszenia.

## ZAŁĄCZNIK NR 2 - Kryteria wyboru grantobiorców

### I. Kryteria wyboru grantobiorców

Lp.	Kryterium	Punktacja	Uwagi	Powiązanie z diagnozą
<b>1</b>	<b>Kryteria obligatoryjne celów przekrojowych PROW na lata 2014-2020</b>			
1a	Zastosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska i klimatu	0 lub 1 lub 2	0 pkt. - jeżeli wnioskodawca nie wykaże rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska i klimatu; 1 pkt - jeżeli wnioskodawca wykaże rozwiązania sprzyjające ochronie środowiska lub klimatu i kwota przeznaczona na te rozwiązania przekracza co najmniej 10% wartości operacji; 2 pkt. - jeżeli wnioskodawca wykaże rozwiązania sprzyjające ochronie środowiska i klimatu i kwota przeznaczona na te rozwiązania przekracza co najmniej 20% wartości operacji	Rozdział III pkt 7
1b	Innowacyjność	0 lub 3 lub 5	0 pkt. - jeżeli wnioskodawca nie wykaże innowacyjności zadania co najmniej w ujęciu miejscowości, w której będzie realizowane zadanie; 3 pkt. - jeżeli wnioskodawca wykaże innowacyjność zadania co najmniej w ujęciu miejscowości, w której będzie realizowane zadanie; 5 pkt. - jeżeli wnioskodawca wykaże innowacyjność zadania co najmniej w ujęciu gminy, w której będzie realizowane zadanie;	Rozdział V Pkt 4, Rozdział VI Pkt 5
<b>Razem 1.</b>		<b>od 0 do 7</b>	<b>Minimum cząstkowe (pkt)</b>	<b>1</b>
<b>2</b>	<b>Kryteria obligatoryjne celów i przedsięwzięć LSR OW KE na lata 2016-2023</b>			
2a	Przyczynianie się do powstania nowych lub przyczynianie się do utrzymania miejsc pracy	0 lub 1	0 pkt. - jeżeli w wyniku realizacji planowanego zadania nie powstaną nowe miejsca pracy lub zadanie nie przyczyni się do utrzymania miejsc pracy; 1 pkt - jeżeli w wyniku realizacji planowanego zadania powstaną nowe miejsca pracy lub zadanie przyczyni się do utrzymania miejsc pracy;	Rozdział III Pkt 2 i 3
2b	Wnioskodawca udokumentuje posiadanie: 1) lokalnych zasobów, 2) doświadczenia, 3) kwalifikacji, 4) wykonywanie działalności odpowiedniej do przedmiotu zadania, które zamierza realizować	od 0 do 4	0 pkt. - jeżeli wnioskodawca nie posiada 1) lokalnych zasobów, 2) doświadczenia, 3) kwalifikacji, 4) nie wykonuje działalności odpowiedniej do przedmiotu zadania, które zamierza realizować; 1 pkt - jeżeli wnioskodawca posiada jeden z elementów: 1) lokalne zasoby, 2) doświadczenie, 3) kwalifikacje, 4) wykonuje działalność odpowiednią do przedmiotu zadania, które zamierza realizować; 2 pkt. - jeżeli wnioskodawca posiada dwa z elementów: 1) lokalne zasoby, 2) doświadczenie, 3) kwalifikacje, 4) wykonuje działalność odpowiednią do przedmiotu zadania, które zamierza realizować; 3 pkt. - jeżeli wnioskodawca posiada trzy z elementów: 1) lokalne zasoby, 2) doświadczenie, 3) kwalifikacje, 4) wykonuje działalność odpowiednią do przedmiotu zadania, które zamierza realizować; 4 pkt. - jeżeli wnioskodawca posiada cztery z elementów: 1) lokalne zasoby, 2) doświadczenie, 3) kwalifikacje, 4) wykonuje działalność odpowiednią do przedmiotu zadania, które zamierza realizować;	Rozdział III Pkt 3, 4, 7, 8, 9, 10, 11 i 13, Rozdział X
2c	Zaspokojenia potrzeb grup i obszarów znajdujących się w niekorzystnej sytuacji w dostępie do rynku pracy	od 0 do 6 pkt	0 pkt. - jeżeli wnioskodawca nie wykaże zaspokojenia potrzeb grup i obszarów defaworyzowanych; 6 pkt. - po jednym punkcie za każdą wykazaną grupę i obszar defaworyzowany zgodnie z definicją - maksymalnie 6 pkt.;	Rozdział III Pkt 1
<b>Razem 2.</b>		<b>od 0 do 11</b>	<b>Minimum cząstkowe (pkt)</b>	<b>1</b>
<b>3</b>	<b>Kryteria formalne - kalkulacja kosztów</b>			
3a	Przygotowanie do realizacji	0 lub 5	0 pkt. - jeżeli wniosek nie zawiera wszystkich wymaganych załączników lub nie ma wypełnionych wszystkich wymaganych pól; 5 pkt. - jeżeli wniosek zawiera wszystkie wymagane załączniki i ma wypełnione wszystkie wymagane pola;	Rozdział VII
3b	Realne, konieczne i zasadne wydatki	0 lub 1	0 pkt. - jeżeli wydatki we wniosku nie są realne lub nie są konieczne lub nie są zasadne; 1 pkt - jeżeli wydatki we wniosku są realne, konieczne i zasadne;	Rozdział VII
3c	Czytelny, przejrzysty i zupełny budżet	0 lub 1	0 pkt. - jeżeli budżet nie jest czytelny lub nie jest przejrzysty lub nie jest zupełny; 1 pkt - jeżeli budżet jest czytelny, przejrzysty i zupełny;	Rozdział VII
3d	Wniosek o powierzenie grantu jest spójny z załącznikami	0 lub 1	0 pkt. - jeżeli wniosek o powierzenie grantu nie jest spójny z załącznikami; 1 pkt - jeżeli wniosek o powierzenie grantu jest spójny z załącznikami;	Rozdział VII
3e	Brak błędów rachunkowych	0 lub 1	0 pkt. - jeżeli wniosek zawiera błędy rachunkowe; 1 pkt - jeżeli wniosek nie zawiera błędów rachunkowych;	Rozdział VII
<b>Razem 3.</b>		<b>od 0 do 9</b>	<b>Minimum cząstkowe (pkt)</b>	<b>1</b>

<b>4</b>	<b>Kryteria efektywności</b>			
4a	Działania <b>dobrane zgodnie z celem zadania</b> i odpowiednio zaplanowane w harmonogramie rzeczowo-finansowym, poszczególne części wniosku są ze sobą spójne, a wniosek przejrzysty	0 lub 1	0 pkt. - jeżeli działania nie są dobrane do celu zadania, nie są odpowiednio zaplanowane w harmonogramie rzeczowo-finansowym, poszczególne części wniosku nie są ze sobą spójne lub wniosek nie jest przejrzysty; 1 pkt. - jeżeli działania są dobrane do celu zadania, są odpowiednio zaplanowane w harmonogramie rzeczowo-finansowym, poszczególne części wniosku są ze sobą spójne i wniosek jest przejrzysty;	Rozdział III Pkt 1
4b	Działania i zadania zasadne i celowe: odpowiadające na potrzeby odbiorców (grup docelowych)	0 lub 1	0 pkt. - jeżeli <b>działania i zadania zawarte we wniosku</b> nie odpowiadają na potrzeby grup docelowych lub grupy docelowe nie zostały wymienione; 1 pkt. - jeżeli <b>działania i zadania zawarte we wniosku</b> odpowiadają na potrzeby grup docelowych, które zostały wymienione we wniosku;	Rozdział III Pkt 1
4c	Zobowiązanie do realizacji: mierzalnych, realnych celów, jasno określonych wskaźnikami produktu i rezultatu, zapisanych w LSR OW KE 2016-2023 (Rozdział V pkt 2.6. Tabela 8. Wskaźniki osiągnięcia celów LSR OW KE) z podaniem ich nazwy, liczby, jednostki pomiaru, źródła danych i sposobu pomiaru	od 0 do 4	0 pkt. - jeżeli we wniosku <b>nie zobowiązano się do realizacji</b> wskaźnika produktu lub rezultatu zgodnego z LSR OW KE 2016-2023 (Rozdział V pkt 2.6. Tabela 8. Wskaźniki osiągnięcia celów LSR OW KE) z podaniem ich nazwy, liczby, jednostki pomiaru, źródła danych i sposobu pomiaru; 2 pkt. - jeżeli we wniosku <b>zobowiązano się do realizacji</b> tylko wskaźnika produktu lub rezultatu zgodnego z LSR OW KE 2016-2023 (Rozdział V pkt 2.6. Tabela 8. Wskaźniki osiągnięcia celów LSR OW KE) z podaniem ich nazwy, liczby, jednostki pomiaru, źródła danych i sposobu pomiaru; 4 pkt. - jeżeli we wniosku <b>zobowiązano się do realizacji</b> wskaźnika produktu i rezultatu zgodnych z LSR OW KE 2016-2023 (Rozdział V pkt 2.6. Tabela 8. Wskaźniki osiągnięcia celów LSR OW KE) z podaniem ich nazwy, liczby, jednostki pomiaru, źródła danych i sposobu pomiaru	Rozdział V pkt 2
4d	Wskazanie dodatkowych efektów jakościowych i ilościowych spójnych z celami, opisanych wskaźnikami oddziaływania z podaniem nazwy, liczby, jednostki pomiaru, źródła danych i sposobu pomiaru <b>zawartego w LSR</b> (Rozdział V pkt 2.6. Tabela 8. Wskaźniki osiągnięcia celów LSR OW KE)	0 lub 1	0 pkt. - jeżeli we wniosku, <b>w tym w oświadczeniu</b> nie podano wskaźnika oddziaływania lub nie podano jego nazwy, liczby <b>jednostki pomiaru, źródła danych i sposobu pomiaru zawartego w LSR</b> (Rozdział V pkt 2.6. Tabela 8. Wskaźniki osiągnięcia celów LSR OW KE); 1 pkt. - jeżeli we wniosku, <b>w tym w oświadczeniu</b> podano wskaźnik oddziaływania oraz podano jego nazwę, liczbę <b>jednostki pomiaru, źródła danych i sposobu pomiaru zawartego w LSR</b> (Rozdział V pkt 2.6. Tabela 8. Wskaźniki osiągnięcia celów LSR OW KE);	Rozdział V pkt 2.6
4e	Wnioskodawca ma siedzibę/oddział/miejsce zamieszkania na obszarze wiejskim objętym LSR lub prowadzi działalność na obszarze Kanał Elbląski LGD - powyżej 12 miesięcy	0 lub 1	0 pkt. - jeżeli wnioskodawca nie wykaże, że ma siedzibę/oddział/miejsce zamieszkania na obszarze wiejskim objętym LSR lub prowadzi działalność na obszarze Kanał Elbląski LGD - powyżej 12 miesięcy; 1 pkt. - jeżeli wnioskodawca wykaże, że ma siedzibę/oddział/miejsce zamieszkania na obszarze wiejskim objętym LSR lub prowadzi działalność na obszarze Kanał Elbląski LGD - powyżej 12 miesięcy;	Rozdział III pkt 9-11
<b>RAZEM 4.</b>		<b>od 0 do 8</b>	<b>Minimum cząstkowe (pkt)</b>	<b>1</b>
<b>5</b>	<b>Kryteria premiowane</b>			
5a	Zrównoważenie rozwoju obszaru LSR	0 lub 1	0 pkt. - jeżeli wnioskodawca ma siedzibę, oddział, miejsce zamieszkania na terenie gminy lub zadanie dotyczy gminy, której kwota wybranych przez Radę wniosków mieszczących się w limicie we wszystkich poprzednich naborach przekracza limity premiowanych kwot określonej w definicji w danej gminie; 1 pkt. - jeżeli wnioskodawca ma siedzibę, oddział, miejsce zamieszkania na terenie gminy lub zadanie dotyczy gminy, której kwota wybranych przez Radę wniosków mieszczących się w limicie we wszystkich poprzednich naborach nie przekracza limitu premiowanych kwot określonych w definicji w danej gminie;	Rozdział I pkt 4.1. Rozdział III Pkt 5
5b	Korzystanie z doradztwa indywidualnego w biurze KE LGD lub uczestniczenie w spotkaniach, szkoleniach i warsztatach organizowanych przez KE LGD w danym naborze	0 lub 1	0 pkt. - jeżeli wnioskodawca nie korzystał z doradztwa indywidualnego w biurze KE LGD lub nie uczestniczył w spotkaniach, szkoleniach i warsztatach organizowanych przez KE LGD w danym naborze; 1 pkt. - jeżeli wnioskodawca korzystał z doradztwa indywidualnego w biurze KE LGD lub uczestniczył w spotkaniach, szkoleniach lub warsztatach organizowanych przez KE LGD w danym naborze;	Rozdział I Pkt 4.
<b>RAZEM 5.</b>		<b>od 0 do 2</b>	<b>Minimum cząstkowe (pkt)</b>	<b>0</b>
<b>6.</b>	<b>Kryteria specyficzne wyboru grantobiorców i zadań w projektach grantowych</b>			
6a	Inwestycyjne realizowane przez JSFP	0 lub 5	0 pkt. - jeżeli zadanie ma charakter inwestycyjny a wnioskodawcą nie jest JSFP; 5 pkt. - jeżeli zadanie ma charakter inwestycyjny a wnioskodawcą jest JSFP;	Rozdział I Pkt 4.2. Rozdział III Pkt 5.
6b	Szkoleniowe i promocyjne, realizowane przez NGO	0 lub 5	0 pkt. - jeżeli zadanie ma charakter szkoleniowy lub promocyjny a wnioskodawcą nie jest NGO; 5 pkt. - jeżeli zadanie ma charakter szkoleniowy lub promocyjny a wnioskodawcą jest NGO;	Rozdział I Pkt 4.2. Rozdział III Pkt 4.
6c	Inwestycyjne o wartości <b>dotacji nie przekraczającej 30 000 PLN</b>	0 lub 2	0 pkt. - jeżeli zadanie ma charakter inwestycyjny a wnioskowana kwota przekracza <b>30 000 PLN</b> ; 2 pkt. - jeżeli <b>zadanie</b> ma charakter inwestycyjny a wnioskowana kwota nie przekracza <b>30 000 PLN</b> ;	Rozdział I Pkt 4.2.
6d	Promocja - publikacje <b>o wartości dotacji nie przekraczającej 30 000 PLN</b> , pozostałe działania promocyjne <b>o wartości dotacji nie przekraczającej 20 000 PLN</b>	0 lub 2	0 pkt. - jeżeli zadanie polega na stworzeniu publikacji, a wnioskowana kwota przekracza <b>30 000 PLN</b> lub zadanie dotyczy pozostałych działań promocyjnych, a wnioskowana kwota przekracza <b>20 000 PLN</b> ; 2 pkt. - jeżeli zadanie polega na stworzeniu publikacji, a wnioskowana kwota nie przekracza <b>30 000 PLN</b> lub <b>zadanie</b> dotyczy pozostałych działań promocyjnych, a wnioskowana kwota nie przekracza <b>20 000 PLN</b> ;	Rozdział I Pkt 4.2.

6e	Szkoleniowe o wartości <b>dotacji nie przekraczającej 10 000 PLN</b>	<b>0 lub 2</b>	<b>0 pkt.</b> - jeżeli zadanie ma charakter szkoleniowy a wnioskowana kwota przekracza <b>10 000 PLN</b> ; <b>2 pkt.</b> - jeżeli zadanie ma charakter szkoleniowy a wnioskowana kwota nie przekracza <b>10 000 PLN</b> ;	Rozdział I Pkt 4.2.
6f	Związane z tematem Projektu grantowego wskazanym w ogłoszeniu o naborze wniosków o powierzenie grantu	<b>0 lub 5</b>	<b>0 pkt.</b> - jeżeli zadanie nie jest związane z tematem Projektu grantowego wskazanym w ogłoszeniu o naborze wniosków o powierzenie grantu; <b>5 pkt.</b> - jeżeli zadanie jest związane z tematem Projektu grantowego wskazanym w ogłoszeniu o naborze wniosków o powierzenie grantu;	Rozdział V Pkt 2
6g	Budżet przewiduje co najmniej <b>5% wkład własny</b> - poza JSFP	<b>0 lub 5</b>	<b>0 pkt.</b> - jeżeli wnioskodawca nie wykaże <b>co najmniej 5% wkładu własnego wartości zadania</b> ; <b>5 pkt.</b> - jeżeli wnioskodawca wykaże <b>co najmniej 5% wkład własny wartości zadania</b> ; Wkład własny w <b>zadaniach</b> realizowanych przez JSFP jest niezmienny - JSFP nie może uzyskać pkt. w tym kryterium;	Rozdział I Pkt 4.2.
6h	Realizacja zadania w krótkim okresie	<b>0 lub 3 lub 5</b>	<b>0 pkt.</b> - jeżeli wnioskodawca planuje realizację zadania w okresie dłuższym niż 1 rok; <b>3 pkt.</b> - jeżeli wnioskodawca planuje realizację zadania w okresie od 6 do 12 miesięcy; <b>5 pkt.</b> - jeżeli wnioskodawca planuje realizację zadania w okresie krótszym niż 6 miesięcy.	Rozdział I Pkt 4.2.
6i	Zadanie dotyczy <b>rozwoju ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej lub kulturalnej</b>	<b>0 lub 5</b>	<b>0 pkt.</b> - jeżeli zadanie nie dotyczy <b>rozwoju ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej lub kulturalnej</b> ; <b>5 pkt.</b> - jeżeli zadanie dotyczy <b>rozwoju ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej lub kulturalnej</b> ;	Rozdział III Pkt 9, 10, 11
<b>Razem 6.</b>		<b>od 0 do 36</b>	<b>Minimum cząstkowe (pkt)</b>	<b>0</b>
<b>RAZEM Projekty Grantowe</b>		<b>od 0 do 73</b>	<b>Minimum globalne (60%)</b>	<b>43,8 pkt</b>

## II. Definicje kryteriów wyboru grantobiorców

### Kryterium 1b: innowacyjność

2. Za innowacyjną uważana jest operacja, która spełnia przynajmniej jeden warunek charakteru innowacyjnego. Charakter innowacyjny może polegać na:
- 1) powstaniu nowej usługi/produktu (w tym turystycznego);
  - 2) zastosowaniu nowych sposobów organizacji lub zarządzania;
  - 3) zrealizowaniu **nowej inwestycji rozumianej jako infrastruktura/technologia, której nie było w danej miejscowości/gminie**;
  - 4) nowatorskim wykorzystaniu lokalnych zasobów i surowców;
  - 5) nowym sposobie zaangażowania lokalnej społeczności;
  - 6) aktywizacji osób i środowisk, które dotychczas w niskim stopniu angażowały się w działania na rzecz rozwoju lokalnego;
  - 7) upowszechnianiu lub wykorzystaniu nowoczesnych technik informacyjno-komunikacyjnych.

### Kryterium 2c: zaspokojenie potrzeb grup i obszarów znajdujących się w niekorzystnej sytuacji w dostępie do rynku pracy

3. Do grup i obszarów **defaworyzowanych** ze względu na niekorzystną sytuację w dostępie do rynku pracy zalicza się:
- 1) osoby bezrobotne;
  - 2) osoby do 35 roku życia;
  - 3) osoby powyżej 50 roku życia;
  - 4) kobiety;
  - 5) gminy Godkowo, Markusy, Rychliki, **gdzie realizowane są zadania**;
  - 6) miejscowości do 5 tys. mieszkańców, **gdzie realizowane są zadania**.

### „Kryterium 5a: zrównoważony rozwój obszaru LSR

4. Limity premiovanych kwot według poszczególnych zakresów wynoszą dla każdej z gmin:
- 1) Szkoleniowe o wartości **dotacji nie przekraczającej 10 000 PLN** dotacji,
  - 2) Inwestycyjne o wartości **dotacji nie przekraczającej do 60 000 PLN** dotacji,
  - 3) Promocyjne – publikacje do wartości **dotacji nie przekraczającej 30 000 PLN** dotacji, pozostałe działania promocyjne **nie przekraczającej 20 000 PLN**.

Za przekroczony limit premiovanej kwoty w gminie uważa się, sumę kwot zadań wybranych przez Radę do dofinansowania, w poszczególnych zakresach, realizowanych w danej gminie, która przekroczyła wyżej wymienioną kwotę w konkretnym zakresie. Limit oblicza się przed każdym ogłoszeniem naborów, w oparciu o decyzje Rady.

### „Kryterium 5b: korzystanie z doradztwa indywidualnego w danym naborze

5. Przez dany nabór rozumie się okres od zakończenia naboru wniosków w danym konkursie do zakończenia bieżącego naboru. W przypadku pierwszego naboru wniosków okres ten liczy się od dnia podpisania umowy ramowej na realizację LSR, tj. 20 maja 2016 roku.”.

## „III. Definicje pojęć użytych w kryteriach wyboru grantobiorców:

### Definicja wniosku

Każdorazowo, gdy w kryteriach wyboru grantobiorców użyte jest słowo „wniosek” to oznacza łącznie wniosek o powierzenie grantu i wszystkie załączniki.

Elbląg, 21 lutego 2018 roku

## **ZAŁĄCZNIK NR 3 - Wyniki przeprowadzonych konsultacji kryteriów wyboru grantobiorców**

§ 1. Sposób prowadzonych konsultacji Kryteriów wyboru grantobiorców:

### **1. IV warsztaty strategiczne:**

- 1) termin konsultacji: 7 października 2015 roku,
- 2) miejsce konsultacji: Elbląg,
- 3) ustalenia konsultacji: propozycje zestawu kryteriów wyboru grantobiorców,
- 4) uczestnicy konsultacji: 30 osób, członkowie Stowarzyszenia, Zarządu, Rady, pracownicy biura KE LGD;

### **2. V warsztaty strategiczne:**

- 1) termin konsultacji: 23 listopada 2015 roku w Elblągu,
- 2) miejsce konsultacji: Elbląg,
- 3) ustalenia konsultacji: propozycje wag do kryteriów wyboru grantobiorców,
- 4) uczestnicy konsultacji: 17 osób, w tym członkowie Zarządu, Rady, pracownicy biura KE LGD;

### **3. ankieta monitorująca:**

- 1) termin konsultacji: 30 listopada do 4 grudnia 2015 roku
- 2) miejsce konsultacji: [www.kanal-elblaski-lgd.pl](http://www.kanal-elblaski-lgd.pl), [www.facebook.com/pages/LGD-Kanał-Elbląski](https://www.facebook.com/pages/LGD-Kanał-Elbląski),
- 3) ustalenia konsultacji: propozycje wag i kryteriów wyboru grantobiorców,
- 4) uczestnicy konsultacji: 16 internautów;

### **4. konsultacje mailowe:**

- 1) termin konsultacji: 23 listopada 2015 roku – 10 grudnia 2015 roku,
- 2) miejsce konsultacji: baza mailowa – przekazane protokoły z IV i V warsztatów, raport z badania ankietowego,
- 3) ustalenia konsultacji: propozycje zmian wag i kryteriów wyboru grantobiorców,
- 4) uczestnicy konsultacji: 120 internautów;

### **5. w biurze KE LGD:**

- 1) termin konsultacji: 1 grudnia 2015 roku – 14 grudnia 2015 roku,
- 2) miejsce konsultacji: biuro KE LGD, ul Jana Amosa Komeńskiego 40, 82-300 Elbląg
- 3) ustalenia konsultacji: propozycje zmian wag i kryteriów wyboru grantobiorców,
- 4) uczestnicy konsultacji: 2 osoby.

Elbląg, 21 lutego 2018 roku

## **ZAŁĄCZNIK NR 4 - Wyniki przeprowadzonych konsultacji pierwszych zmian kryteriów wyboru grantobiorców**

### **§ 1. Sposób prowadzonych konsultacji zmian kryteriów wyboru grantobiorców:**

#### **1. Dyskusja i decyzja na posiedzeniu Zarządu:**

- 1) termin konsultacji: 29 grudnia 2016 roku, 21 lutego 2017 roku,
- 2) miejsce konsultacji: Elbląg,
- 3) ustalenia konsultacji: propozycje zmian kryteriów wyboru grantobiorców po szkoleniu Rady i przeprowadzonych konsultacjach, zmian Regulaminu Rady i Regulaminu grantobiorców, harmonogramu naborów wniosków oraz LSR OW KE,
- 4) uczestnicy konsultacji: 11 osób, członkowie Zarządu, pracownicy biura KE LGD.

#### **2. Ankieta monitorująca:**

- 1) termin konsultacji: 3-17 lutego 2017 roku,
- 2) miejsce konsultacji: [www.kanal-elblaski-lgd.pl](http://www.kanal-elblaski-lgd.pl), [www.facebook.com/pages/LGD-Kanat-Elblaski](https://www.facebook.com/pages/LGD-Kanat-Elblaski),
- 3) ustalenia konsultacji: zmiana kryteriów wyboru grantobiorców dotyczących interpretacji kryteriów ochrony środowiska i klimatu, wydatków, siedziby wnioskodawcy, lub oddziały, obszaru działania, wkładu własnego i definicji wniosku; raport z badania ankietowego,
- 4) uczestnicy konsultacji: 9 internautów.

#### **3. Konsultacje e-mailowe:**

- 1) termin konsultacji: 3-17 lutego 2017 roku,
- 2) miejsce konsultacji: baza e-mailowa - przekazane pytania,
- 3) ustalenia konsultacji: propozycje zmian wskaźników kryteriów wyboru grantobiorców,
- 4) uczestnicy konsultacji: 112 adresatów, 2 odpowiedzi.

#### **4. W biurze KE LGD:**

- 1) termin konsultacji: 24 lutego 2017 roku,
- 2) miejsce konsultacji: biuro KE LGD, ul. Jana Amosa Komeńskiego 40, 82-300 Elbląg,
- 3) ustalenia konsultacji: propozycje zmian budżetu i wskaźników kryteriów wyboru grantobiorców,
- 4) uczestnicy konsultacji: 3 osoby - członkowie Komisji Rewizyjnej.

#### **5. Dyskusja i decyzja na posiedzeniu Rady:**

- 1) termin konsultacji: 1-2 grudnia 2016 roku, 20 grudnia 2016 roku, 17 lutego 2017 roku,
- 2) miejsce konsultacji: biuro KE LGD, ul. Jana Amosa Komeńskiego 40, 82-300 Elbląg,
- 3) ustalenia konsultacji: propozycje zmian harmonogramu naborów wniosków, kryteriów wyboru grantobiorców, Regulaminu Rady i Regulaminu grantobiorców oraz LSR OW KE,
- 4) uczestnicy konsultacji: 13 osób - członkowie Rady.

#### **6. Dyskusja i decyzja na posiedzeniu Walnego Zebrania Członków:**

- 1) termin konsultacji: 9 marca 2017 roku,
- 2) miejsce konsultacji: Sala Sesyjna Starostwa Powiatowego, ul. Saperów 14A, 82-300 Elbląg,
- 3) ustalenia konsultacji: propozycje zmian harmonogramu naborów wniosków, kryteriów wyboru grantobiorców, Regulaminu Rady i Regulaminu grantobiorców oraz LSR OW KE,
- 4) uczestnicy konsultacji: 42 osoby - członkowie Walnego Zebrania Członków.

Elbląg, 21 lutego 2018 roku



## **ZAŁĄCZNIK NR 5 - Wyniki przeprowadzonych konsultacji drugich zmian kryteriów wyboru grantobiorców**

### **§ 1. Sposób prowadzonych konsultacji zmian kryteriów wyboru grantobiorców:**

#### **1. Dyskusja i decyzja na posiedzeniu Zarządu:**

- 1) termin konsultacji: 25 stycznia 2018 roku, 21 lutego 2018 roku,
- 2) miejsce konsultacji: Elbląg,
- 3) ustalenia konsultacji: propozycje zmian kryteriów wyboru grantobiorców po szkoleniu Rady, zmian Regulaminu Rady i Regulaminu grantobiorców oraz LSR OW KE,
- 4) uczestnicy konsultacji: 12 osób, członkowie Zarządu, pracownicy biura KE LGD.

#### **2. Ankieta monitorująca:**

- 1) termin konsultacji: 06-15 lutego 2018 roku,
- 2) miejsce konsultacji: www.kanal-elblaski-lgd.pl, www.facebook.com/pages/LGD-Kanat-Elbląski,
- 3) ustalenia konsultacji: zmiana kryteriów wyboru grantobiorców dotyczących interpretacji ochrony środowiska i klimatu, wskaźników produktu, rezultatu, oddziaływania, warunku zamieszkania, siedziby, oddziału lub prowadzenia działalności na obszarze LSR i raport z badania ankietowego,
- 4) uczestnicy konsultacji: 6 internautów.

#### **3. Konsultacje e-mailowe:**

- 1) termin konsultacji: 05-15 lutego 2018 roku,
- 2) miejsce konsultacji: baza e-mailowa - przekazane pytania,
- 3) ustalenia konsultacji: propozycje zmian wskaźników kryteriów wyboru grantobiorców,
- 4) uczestnicy konsultacji: 114 adresatów, 3 odpowiedzi.

#### **4. W biurze KE LGD:**

- 1) termin konsultacji: 19 lutego 2018 roku - posiedzenie KR,
- 2) miejsce konsultacji: biuro KE LGD, ul. Jana Amosa Komeńskiego 40, 82-300 Elbląg,
- 3) ustalenia konsultacji: propozycje zmian kryteriów wyboru grantobiorców, Regulaminu Rady i Regulaminu grantobiorców oraz LSR OW KE,
- 4) uczestnicy konsultacji: 10 osób - członkowie Komisji Rewizyjnej i Rady.

#### **5. Dyskusja i decyzja członków Rady:**

- 1) termin konsultacji: 20 października 2017 roku - posiedzenie Rady, 21 lutego 2018 roku - WZC,
- 2) miejsce konsultacji: biuro KE LGD, ul. Jana Amosa Komeńskiego 40, 82-300 Elbląg,
- 3) ustalenia konsultacji: propozycje zmian harmonogramu naborów wniosków, kryteriów wyboru grantobiorców, Regulaminu Rady i Regulaminu grantobiorców oraz LSR OW KE,
- 4) uczestnicy konsultacji: 14 osób + 9 osób - członkowie Rady.

#### **6. Dyskusja podczas warsztatu refleksyjnego i decyzja na posiedzeniu Walnego Zebrania Członków:**

- 1) termin konsultacji: 21 lutego 2018 roku,
- 2) miejsce konsultacji: Sala Sesyjna Starostwa Powiatowego, ul. Saperów 14A, 82-300 Elbląg,
- 3) ustalenia konsultacji: propozycje zmian kryteriów wyboru grantobiorców, Regulaminu Rady i Regulaminu grantobiorców oraz LSR OW KE,
- 4) uczestnicy konsultacji: 40 osób - członkowie Walnego Zebrania Członków.

*Elbląg, 21 lutego 2018 roku*